

neopost



Neopost ist Europas führender und weltweit zweitgrößter Hersteller von Postbearbeitungssystemen für Dokumenten-Logistik.

Weltweit arbeiten im Neopost-Konzern mehr als 5.500 Mitarbeiter in 15 Ländern und betreuen mehr als 800.000 Kunden.

In Deutschland und Österreich sind rund 400 Mitarbeiter an sieben Standorten beschäftigt.

Zur Verstärkung unseres Neopost Service Center-Teams suchen wir für unserer Zentrale in München ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt auf Vollzeitbasis, vorerst befristet auf ein Jahr, eine/n

Sachbearbeiter After Sales Services / Vertragsverwaltung (m/w)

Ihre zukünftigen Aufgaben

- Sie verantworten die Erfassung, Bearbeitung und Abwicklung von Service-Verträgen in SAP
- Sie pflegen die Maschinen-Historie unserer Kunden in Siebel
- Sie bearbeiten Reklamationen und Fragen rund um alle Neopost Service-Verträge
- Sie kommunizieren eigenständig mit den Kunden sowie mit unserem Vertrieb und unserer Technik in ihrer Region

Das bringen Sie mit

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in der Sachbearbeitung
- Genau, engagierte und serviceorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- gute MS Office-Kenntnisse und SAP Kenntnisse
- gute Englischkenntnisse

Neopost GmbH & Co. KG

Patrizia Kaiser
Personalreferentin
Landsberger Straße 154
80339 München
Tel.: 089/516891-333
jobs@neopost.de

Wir bieten Ihnen interessante und herausfordernde Aufgaben in einem modernen, international tätigen Unternehmen mit attraktiven Vergütungsbedingungen.

Wollen Sie dabei sein? Dann schicken Sie uns einfach Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail an nebenstehende Adresse.

WE VALUE YOUR MAIL
www.neopost.de